



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: op@agop.bg, e-top@agop.bg
интернет адрес: <http://www.agop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 00268 Поделение: _____ Изходящ номер: 03-454 от дата 10/05/2014 Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Именование, адрес и лица за контакт:		
Официално наименование Държавна агенция за бежанците при Министерски съвет		
Адрес бул. "Княгиня Мария Луиза" № 14 Б		
Град гр. София	Пощенски код 1233	Държава Република България
За контакт Дирекция "Управление на собствеността и обществени поръчки"	Телефон 02 8181200	
Лице за контакт инж. В. Костова, ос, държавен експерт отдел "УС" и В. Пенев, юрисконсулт в отдел "ОП"		
Електронна поща zag@zagref.government.bg	Факс 02 9559476	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.agref.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.agref.government.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправни организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансови дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отпочиване и култура <input type="checkbox"/> Социална защита <input type="checkbox"/> Отпочиване, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): предоставяне статут на бежанец
Възложителят възлага общественя поръчка от името на друг/и възложител/и	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Назначение на поръчката, дадено от възложителя:

„Долагане на външна топлоизолация на 5 /пет/ страни в Регистрационно-приемателен център – гр. Харманли, териториално подделение на Държавна агенция за бежанците при Министерския съвет“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input checked="" type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителя	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наск <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No _____ (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Харманли код NUTS: BG34	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка
 Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение в няколко изпълнителя
 Рамково споразумение в един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в

предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: „Полагане на външна топлоизолация на 5 /лет/ сгради в Регистрационен-приемателен център – гр. Харманли, териториално поделение на Държавна агенция за бежанците при Министерския съвет“	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000
Доп. предмети	45400000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пътя, колкото е броят на обособените позиции) Ако да, оферти трябва да бъдат поддани (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции в опции, когато е приложимо) Обща площ за полагане на фасадна топлоизолация – 4300 кв.м. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 250000 Валута: BGN Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в POI? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> от: _____ до _____ Валута: _____	
II.2.2) Опции (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предлагат да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторенне прогнозен график (ако е известно): _____	

след:	месеца или :	дни от сключване на договора
-------	--------------	------------------------------

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____	или дни 60 (от сключване на договора)
или	
начална дата _____	дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____	дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуемн депозити и гаранции:**

Всеки участник е длъжен да представи гаранция за участие в процедурата, а определеният изпълнител представя гаранция за изпълнение при подписването на договора.

1. Гаранцията за участие в настоящата процедура е в размер 2 500 лв. /две хиляди и петстотин/ лева.

Гаранцията за участие се превежда от участника по банкова сметка на Държавна агенция за бежанците при Министерския съвет: ЗИС BNBGBGSD; IBAN BG37BNBG96613300158501 БНБ-ОУ или се представя безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от банка в полза на възложителя със срок на валидност равен на валидността на офертата и условия, които да отговарят на изискванията на възложителя. Банковата гаранция или съответния платежен документ, доказващ внасянето на гаранцията, се представят в оригинал при подаването на офертата за участие в настоящата процедура.

Гаранцията за участие се задържа в следните случаи: участникът оттегли заявлението си след изтичане на срока за получаване на заявление или оттегли офертата си след изтичане на срока за получаване на офертите; обжалва решението на възложителя - до решаване на спора; участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществена поръчка в срока по чл. 41 от ЗОП.

Гаранцията за участие на отстранените и на класираните участници след второ място се освобождават в срок от 5 (пет) работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител, а за класираните на първо и второ място участници - след сключване на договор. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законово са престояли при него.

Участници, които не представят документ за внесена гаранция за участие в срока по чл. 68, ал.9 от ЗОП се отстраняват от участие.

2. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 3% от стойността на поръчката без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в 20 (двадесет) - дневен срок след въвеждане на обекта в експлоатация. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законово са престояли при него.

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника, съответно изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване - за сметка на възложителя. Участникът, съответно изпълнителят, трябва да гледва и заплащи своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размера на

Гаранциите да не бъде по-малък от определения в Документацията за участие:

В изключителни случаи, преди изтичане на срока на валидност, възложителят може да поиска от участниците в обществената поръчка да удължат срока за определен брой дни, който не може да е повече от 30 (тридесет) дни;

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или преизработка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Начин на плащане:

1. Авансово плащане в размер до 25 % (двадесет и пет процента) от цената по договора след подписване на договора за изпълнение и представяне на оригинална фактура, на стойност, равна на стойността на аванса, в срок до 30 /тридесет/ календарни дни.

Авансово плащане се извършва по искане на Изпълнителя и след представяне на оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция в размер на 100 % от искания аванс, издадена от търговска банка от списъка на БНБ на лицензираните банки и клонове на чуждестранни банки в Република България, в полза на Държавна агенция за бежанците при Министерския съвет.

2. Едно междинно плащане при искане на избрания изпълнител след приключване на етал полагане на топлоизолацията, срещу представяне на оригинална фактура, приемо-предавателен протокол (обр. 19), подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като актуването се извършва по цените в Ценовото предложение за извършения обем положена топлоизолация. Плащането е в срок до 30 (тридесет) календарни дни.

3. Окончателното плащане в размер на оставащата сума по договора се извършва след представяне на оригинална фактура, на стойност, равна на стойността на окончателното плащане, приемо-предавателен протокол (обр. 19), подписан от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като актуването се извършва по цените в Ценовото предложение и по действително извършения обем положена топлоизолация. Плащането се извършва в срок до 30 /тридесет/ календарни дни.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионалния или търговски регистър:

Изискувани документи и информация:

1. Участникът следва да има регистрацията в Централния професионален регистър на строителя към Строителната камара за изпълнение на строежи от III-та до V-та (пета) категория, съгласно Правилника за реда за влизане и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС) и Наредба № 1 от 30 юли 2003 г. за номенклатурата на видовете строежи.

2. В процедурата за възлагане на обществена поръчка не може да участва и Възложителят ще отстрани всеки участник, който е: а/ осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за: - престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително излизане на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс; - подкул по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс; - за участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс; - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс; упрестъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс; б/ обявен в несъстоятелност; в/ в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове; г/ при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.

д/ които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

е/ е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; ж/ е лишен от право да упражнява строителна дейност или отделни строително-монтажни работи и/или други дейности, свързани пряко или косвено със строителство; з/ има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към общината, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения, за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; и/ има наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните до 5 години;

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

- при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица с Възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация; - които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

3. Не може да участва в процедурата за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП.

4. Когато не е приложено споразумение за създаването на обединение или в приложеното споразумение липсват клаузи, или не е подписано от лицата в обединението, или не е посочен

представляващия, гарантиращ изпълнението на горепосочените условия или състава на обединението се е променил след подаването на офертата, или лицето което участва в обединението е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

5. Всеки участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка е длъжен да заяви в офертата си, дали при изпълнението на поръчката ще ползва подизпълнители и какъв ще бъде дялът и видът на участието на подизпълнителите в изпълнението на поръчката. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Отчет за приходите и разходите за предходните 3 (три) години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), и в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е залочнал дейността си.
2. Участниците следва да представят и копие от действаща застрахователна полица за професионална отговорност в строителството по чл. 171 от ЗУТ (заверено от участника копие).
3. Информация за общия оборот и за оборота от строителство, сходно с предмета на поръчката през последните три години – 2010, 2011 и 2013 г.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участниците следва да имат оборот от строителство, сходно с предмета на поръчката за последните три години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.), е не по-малко от ~~2 /два/ пъти~~ от прогнозната стойност на поръчката – общо за трите години.
2. сключена „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството“ съгласно чл. 171 от ЗУТ, отговаряща на посочената в удостоверението за вписване в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентна с минимален праг на застраховката, съответстващ на обекти III – V категория

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Всеки участник трябва да разполага със собствен квалифициран персонал за изпълнение на поръчката
 - 1.1. Ръководител на обекта – строителен инженер (или еквивалент)
 - 1.2. Технически ръководител с квалификация строителен инженер (или еквивалент) или „строителен техник“, съгласно чл. 163а от Закона за устройство на територията;
 - 1.3. Отговорник по контрола на качеството;
 - 1.4. Координатор по безопасност

Минимални изисквания (когато е приложимо):

- 1.1. минимум 3 години професионален опит.
- 1.2. минимум 3 години професионален опит
- 1.3. Да има придобита професионална квалификация, да притежава минимум 3 години професионален стаж по специалността; да има валиден сертификат за преминал курс за контрол на качеството;
- 1.4. Да има придобита

<p>и здраве.</p> <p>2. . Списък на техническото оборудване, с което разполага участникът.</p> <p>3. Списък на основните договори за строителство, изпълнени през последните 5 (пет) години (2009, 2010, 2011, 2012 и 2013 година) или в зависимост от датата, на която участникът е започнал дейността си, сходни с обекта на поръчката, придружен от пресоръчки за добро изпълнение за всеки описан обект. В препоръките задължително се посочва общата стойност на договора, получателите, датата и мястото на строителството, стойността на положената от участника топлоизолация.</p> <p>4. Сертификат ISO 9001:2008 Сертификат за управление на качеството за строителството или еквивалентен, с предмет, включващ строителство и ремонт на жилищни и нежилищни сгради – нотариално заверено копие.</p>	<p>професионална квалификация, Да притежава валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на ЗБУТ.</p> <p>Изпълнението на минималното изискване по т.1 се доказва с декларация</p> <p>3. Участникът да има изпълнени като изпълнител не по-малко от 3 /три/ договора с предмет, сходен с предмета на поръчката, изпълнени през последните 5 г. (2009–2013 г.) или в зависимост от датата, на която същият е учреден или е започнал дейността си. Предмет сходен с предмета на поръчката е полагане на топлоизолация.</p>
--	---

<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
--	--

III.3) Специфични условия при обществен поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>
<p>III.3.2) Юрическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</p>	<p>Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

<p>IV.1.1) Вид процедура</p>	
<p><input checked="" type="checkbox"/> Открита</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ограничена</p>	
<p><input type="checkbox"/> Ускорена ограничена</p>	<p>Основания за избор на ускорена процедура:</p>

<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати:	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>		

<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
---	--

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
--

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които не бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидати са:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договорните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
--	---

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)
--

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферти при

- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
- показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
------------	--------

IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предими публикации, свързани със същата поръчка	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профили на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	

<input type="checkbox"/> Други предпшни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (свидетелствени и допълнителни документи) (с изключение на динамична система за доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 28/05/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия за начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 09/06/2014 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на покваните до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/и, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 10/06/2014 дд/мм/гггг	Час: 10:00
Място (когато е приложимо): Държавна агенция за Божовците при Министерския Съвет, гр. София, бул. "Княгиня Мария Луиза" № 114Б, етаж 6, стая 615 Заседателна зала	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Участниците или техни уълномоощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и юридически лица с нестопанска цел.	

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Тона представява периодично издггане на поръчка (когато е приложимо)	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Република Чехия	
VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Възможният предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет	

адрес на ДАБ при МС – www.azef.government.bg.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
---------------	----------------------	----------------------------------

Телефон
02 9884070

Електронна поща
srcadm@src.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
<http://www.src.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, допълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120 от ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.5) Дата на изтичане на настоящото обявление

Дата: 10/05/2014 г. дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификация и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамичния систем за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Държавна агенция за безопасните при Министерски съвет		
Адрес		
бул. "Княгиня Мария Луиза" № 114 Б		
Град	Пощенски код	Държава
гр. София	1233	Република България
За контакти	Телефон	
Отдел "Деловодство"	02 8181122	
Лице за контакти		
Марияна Станчева - началник "АМО"		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		