

УТВЪРЖДАВАМ: (П)

Вх. № АД – 13/18.02.2019г.

**ПЕТЯ ПЪРВАНОВА**  
**ПРЕДСЕДАТЕЛ НА ДЪРЖАВНАТА АГЕНЦИЯ**  
**ЗА БЕЖАНЦИТЕ ПРИ МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ**  
**НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

# **ЦЕЛИ**

на Държавната агенция за бежанците при Министерския съвет  
през 2019 г.

София

Цели на администрацията за 2019 г.

Наименование на администрацията: ДЪРЖАВНА АГЕНЦИЯ ЗА БЕЖАНЦИТЕ ПРИ МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ

**СТРАТЕГИЧЕСКА ЦЕЛ: Прилагане на националната политика и изпълнение на поетите ангажименти от страна на Република България в областта на международната закрила на ниво ЕС и в международен план**

1	2	3	4	5	6
Цели за 2019 г.	Дейности	Срок за реализация	Очаквани резултати	Индикатор за изпълнение	Отговорни дирекции
1. Постигане на устойчивост по отношение ефективност и качество при предоставяне на международна закрила	Участие в обучения на служителите и в работни срещи във връзка с производството по предоставяне на международна закрила	януари-декември	Повишаване на административния капацитет	Брой служители, преминали обучение	Дирекция КПМЗ, РПЦ - София, Харманли, с. Баня, ТЦ - Пъстрогор
	Работни срещи с представители на съдебната власт и други държавни органи и организации по въпроси, свързани с прилагането на ЗУБ	март-ноември	Изготвени предложения за изменение и допълнение на ЗУБ.	Проект на ЗИД на ЗУБ	

	<p>Планиране и извършване на тематични проверки при провеждани интервюта и изготвяне на решения</p> <p>Обмен на добри практики в областта на предоставяне на международна закрила със сходни служби от други държави членки на ЕС</p>	<p>по график</p> <p>януари-декември</p>	<p>Уеднаквяване практиката в териториалните поделения на ДАБ при МС - на всеки етап от административното производство</p> <p>Прилагане на добри практики</p>	<p>Брой извършени проверки</p> <p>Брой работни срещи със сродни служби</p>	
--	---	---	--	--	--

<p>2. Поддържане условията за прием в съответствие със стандартите, заложи в правото на ЕС в областта на убежището и международната закрила</p>	<p>Дейностите, утвърдени в график на процедурите по ЗОП</p>	<p>по утвърдения график</p>	<p>Подобряване условията за настаняване в териториалните поделения на ДАБ при МС</p>	<p>Брой проведени процедури Брой сключени договори</p>	<p>Дирекция УСОП</p>
<p>3. Участие във вземането на решения на ниво ЕС в областта на международната закрила и защита на националните интереси</p>	<p>Участие в заседания на работни органи на Съвета и ЕК по въпросите на международната закрила, с фокус върху реформата на ОЕСУ Изготвяне на указания, позиции и становища в подготовка за заседанията Осъществяване на междуведомствена координация по компетентност Участие в работата на РГ 23 Активно сътрудничество с ЕСПОУ</p>	<p>януари – декември 2019 г.</p>	<p>Експертен принос в подготовка на позиции в областта на международната закрила</p>	<p>Брой подготвени указания и позиции, участия в РГ</p>	<p>Дирекции МД и КПМЗ</p>

<p>4. Солидарност с държавите членки, чиито системи за предоставяне на международна закрила са подложени на особен натиск</p>	<p>Провеждане на мисии на екипа за подбор и интервюта на място. Успешна координация и комуникация с държавните институции и международни организации</p> <p>Участие на български експерти в мисии на ЕСПОУ в горещите точки в Гърция, Италия, Кипър и други страни, подложени на висок миграционен натиск</p>	<p>януари 30.10.2019 г.</p>	<p>Изпълнение на РМС № 263 от 12 април 2016 г. и РМС № 750 от 30 ноември 2017 г.</p> <p>помощ на съответните ДЧ на ЕС</p>	<p>Брой приети лица</p> <p>Брой експерти в мисии</p>	<p>Дирекции МД, КПМЗ, СДА</p>
<p>5. Подобряване качеството на специалните грижи за уязвимите лица в процедура по международна закрила</p>	<p>Ранна идентификация на лица със специални потребности в процедура по международна закрила. Оценка на нуждите на уязвимите лица и насочване към специализирани грижи и услуги (здравни и психологически)</p>	<p>януари - декември</p>	<p>Своевременен отговор на нуждите на лицата със специални потребности и избегнати потенциални негативни събития</p>	<p>Брой оценки - бързи и пълни при констатиран риск, брой оценки на нуждите на уязвимите лица, брой планове за подкрепа и социални и психологически консултации</p>	<p>Дирекция СДА</p>

<p>6. Превенция на корупционния риск и повишаване и подобряване качеството на предварителния контрол в ДАБ при МС</p>	<p>Провеждане на мониторинг на цялата процедура по предоставяне на международна закрила – от регистрацията на чужденеца до връчването на решение</p> <p>Обучение за етичните норми на поведение залегнали в етичния кодекс на държавния служител</p> <p>Провеждане на планови и извънпланови проверки</p>	<p>януари - декември</p>	<p>Недопускане на корупционни практики</p>	<p>Липса на сигнали за корупционни практики</p>	<p>Дирекция КПМЗ</p> <p>Дирекция АПОЧР</p> <p>Постоянен съвет за противодействие на корупцията</p>
<p>7. Управление и развитие на човешките ресурси на основата на ефективен подбор, оценка, стимулиране и обучение на персонала</p>	<p>Съвременно, компетентно, прозрачно и ефективно управление на човешките ресурси, което създава способни, отговорни, мотивирани служители, притежаващи необходимите компетентности и потенциал за успешно изпълнение</p>	<p>януари-декември</p>	<p>Подобряване на управлението в областта на човешките ресурси</p> <p>Усъвършенстване дейността</p>	<p>Брой изготвени предложения</p> <p>Брой проведени конкурси и назначени държавни служители</p> <p>Брой служители преминали обучение</p> <p>Брой служители</p>	<p>Главен секретар, Директори на дирекции и териториални подразделения</p>

	<p>на целите на ДАБ при МС          Организация на процеса по атестиране на дейността на служителите.          Изготвяне на предложения за повишаване в ранг на държавни служители, съответствие с нормативната уредба          Извършване на периодичен контрол по спазване разпоредбите на Кодекса за поведение на служителите в държавната администрация и правилника за вътрешния трудов ред.          Актуализиране на вътрешни нормативни актове в областта на човешките ресурси в съответствие с националното законодателство</p>			<p>повишени в ранг          Брой служители повишени в длъжност</p> <p>Брой извършени проверки</p> <p>Актуализирани вътрешни нормативни актове</p>	
--	--	--	--	---	--